Akış Şeması

Akademik personel kullanıcı adı ve parola ile ÜBYS sistemine giriş yaptıktan sonra “öğretim elemanı” kullanıcı grubunu; idari personel kullanıcı adı ve parola ile ÜBYS sistemine giriş yaptıktan sonra “EBYS Kullanıcısı” kullanıcı grubunu seçer.

↓

ÜBYS sistemi ana sayfada yer alan memur bilgileri alanındaki “memur bilgileri” ve “izin-rapor bilgileri” başlıkları altındaki bilgilerinde sorun olan Üniversitemiz personelleri öncelikle Personel Daire Başkanlığı ile iletişime geçmelidir. Personellerimize ait özlük bilgilerinin girişi Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

↓

Süreç tamamlanır.